

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель профсоюзного комитета  
Гордолова В.Б.  
Протокол № 1 от 12.01.2021



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 109»  
Н.А. Пилявина  
Приказ № 51 от 31.03.2021



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дошкольной группе**

**как основной структурной единице**

**МДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 109»  
Заводского района г. Саратова**

**ПРИНЯТО**  
на общем родительском собрании  
Протокол № 3 от 31.03.2021

**ПРИНЯТО**  
на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 4 от 31.03.2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями Международной Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции РФ, Федеральным законом №273 - ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 г., приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013 г. об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам–образовательным программам дошкольного образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

1.2. Данное положение регулирует процесс создания и функционирования Группы, как структурной единицы (далее - Группы) от 2 лет до 8 лет на базе МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 109» (далее ДОУ).

1.3. Положение определяет направление деятельности группы общеразвивающей направленности от 2 лет до 8 лет, взаимодействие участников образовательного и воспитательного процесса.

1.4. В группе общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

## **2. Цели и задачи Группы**

2.1. Основными целями Группы являются:

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

2.2. Задачами Группы общеразвивающей направленности являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и

творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими людьми, взрослыми и миром;

-объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

-формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

-обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

-формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

-обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

### **3. Организация функционирования Группы**

3.1. Группа создается в ДОУ, при наличии соответствующих условий для организации работы с детьми, необходимого для функционирования Группы кадрового и программно-методического обеспечения, а также психолого- 4 педагогических требований к устройству ДОУ, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

3.2. Помещения Группы должны отвечать педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

3.3. Группа функционирует на основании приказа заведующего ДОУ с указанием профиля и режима работы (в соответствии с договором между ДОУ и родителями (законными представителями)).

3.4. Для открытия Группы необходимы:

- штатное расписание;
- режим работы группы;
- график работы работников группы;
- положение о группе, как структурной единице;
- договор с родителями (законными представителями);
- заявление родителей (законных представителей);
- должностные инструкции работников Группы.

3.5. ДОУ, имеющее в своем составе группу, несет ответственность во время образовательной деятельности за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизическим возможностям детей.

3.6. Группа обеспечивается кадрами: два воспитателя, младший воспитатель.

3.7. Режим работы Группы - в режиме полного дня, (12 часовое пребывание), с 7.00-19.00, выходные - суббота и воскресенье.

3.8. Медицинское сопровождение воспитанников Группы обеспечивается старшей медсестрой ДОУ.

3.9. Организация питания детей в Группе 4-х разовое, согласно Устава ДОУ, режима дня регулируется санитарными нормами.

### **4. Комплектование Группы**

4.1. Порядок комплектования Группы определяется настоящим Положением, приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам— образовательным программам дошкольного образования»; положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ, Уставом ДОУ.

4.2. Прием в Группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии направления Учредителя, заключения психолога – медико – педагогической комиссии (для компенсирующих групп). Заведующий ДООУ руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка.

4.3. В Группу принимаются дети от 2 лет до 8 лет; комплектование детей проводится по одновозрастному принципу.

4.4. Наполняемость группы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН.

4.5. При приеме детей в группу заведующий ДООУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

4.6. Отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются совместным договором, заключаемым в установленном порядке.

4.7. На начало учебного года заведующий ДООУ издает приказ о комплектовании Группы, в конце учебного года - приказ о переводе детей в другую возрастную группу.

### **5. Образовательная деятельность в Группе**

5.1. Образовательная деятельность в Группе направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

5.2. Организация образовательной деятельности Группы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возрастных особенностей, интересов и потребностей самих детей.

5.3. Продолжительность видов деятельности и режим работы в Группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

5.4. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, подгрупповые, групповые.

### **6. Участники образовательной деятельности, их права и обязанности**

6.1. Участниками образовательной деятельности в Группе являются воспитанники, родители (законные представители), воспитатели, младший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника группы определяются законодательством РФ, Уставом ДООУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом ДООУ, договором об образовательных отношениях ДООУ и родителей (законных представителей).

### **7. Контроль и руководство группой**

7.1. Руководство деятельностью группы осуществляет воспитатель, принимаемый на работу заведующим ДООУ.

7.2. Контроль за деятельностью в группе осуществляет заведующий ДООУ, назначаемый Учредителем и действующий на основании устава ДООУ старший воспитатель, принимаемый на работу заведующим ДООУ.